

PLANES DE CARRERA Y DESARROLLO

PEOPLENET HR

Código: HR-FU-PCS

3 horas – 1 día

DIRIGIDO A:

- Usuarios finales y usuarios clave del área de desarrollo de personas
- Técnicos, Coordinadores, Gestores y Responsables de Recursos Humanos.

REQUISITOS PREVIOS

Conocimientos

- Conocimientos en Ofimática
- Recomendable haber asistido al curso Core HR

OBJETIVO

El objetivo de este curso es mostrarle la funcionalidad y los beneficios que le pueden proporcionar los módulos de Planes de Carrera y de Planes de Desarrollo.

Una vez haya finalizado el curso, estará en condiciones de realizar las tareas siguientes:

- Definir tipos de ruta de carrera y rutas de carrera para cada puesto
- Asignar planes de carrera a los RH de la organización, de forma individual y colectiva.
- Personalizar el plan de carrera de un RH
- Asignar mentores a cada uno de los planes de carrera de un RH.
- Asociar acciones de desarrollo personal a los periodos del RH, por parte de su manager y/o de RRHH.
- Asignar a un RH acciones de desarrollo recomendadas.

CONTENIDO

1. Definición de tipos de ruta de carrera

- Organigrama tipo de rutas

2. Definición de rutas de carrera

- Estadios de rutas de carrera
- Organigrama de ruta de carrera
- Duplicar ruta de carrera

3. Gestión de un plan de carrera

- Personalización de estadios de plan de carrera
- Mentores de plan de carrera
- Historial de planes de carrera
 - ◆ Organigrama de planes de carrera
- Asignación masiva de planes de carreras
- Análisis de la información de planes de carrera

4. Gestión de Planes de Desarrollo

- Nueva acción de desarrollo
- Recomendaciones de acciones de desarrollo para un empleado
 - ◆ Por puesto
 - ◆ Por proceso de evaluación
 - ◆ Por Conocimiento+

5. Seguimiento de Acciones de Desarrollo