

# INTRODUCCIÓN FUNCIONAL Y NAVEGACIÓN PEOPLENET

**Código: HR-FU-NA**

**5,5 horas – 1 día**

## **DIRIGIDO A:**

- Profesionales de Recursos Humanos: Usuarios clave, usuarios finales, managers, etc

## **REQUISITOS PREVIOS**

### **Conocimientos**

- Conocimientos en Ofimática

## **OBJETIVO**

Este curso ha sido diseñado para los profesionales de Recursos Humanos, con el objetivo de que aprendan los conceptos básicos de navegación en PeopleNet8.

En este curso, aprenderá:

- Qué es PeopleNet8
- Cómo dar los primeros pasos (conexión)
- Cómo navegar en PeopleNet8
- Cómo trabajar de manera eficiente con PeopleNet8

## **CONTENIDO**

### **1. Introducción a PeopleNet8. Conceptos básicos y características de la aplicación.**

- Filosofía de trabajo
- Conceptos básicos: Candidato, persona, periodo y rol.

### **2. Navegación para profesionales de RRHH**

- Cómo conectarse
- Métodos de navegación
  - ♦ Opciones de menú
  - ♦ Escritorio de PeopleNet8

- ♦ Mapas funcionales
- ♦ Navegación con el explorador
- Ventanas
  - ♦ Ventana de Filtro, lista y registro
- Gestión de datos
  - ♦ Introducción y almacenamiento de información en la base de datos. Gestión de registros. Exportación a Excel.
  - ♦ Funcionamiento de los procesos y realización de acciones con los datos introducidos.
  - ♦ Uso de la información introducida y toma de decisiones en la organización
    - Análisis de los datos: Informes y gráficos.
    - Nuevo formulario “Información Global Persona/Empleado” de los mapas funcionales
- Ejemplo Global de navegación por la aplicación