

INTRODUCCIÓN FUNCIONAL Y NAVEGACIÓN PEOPLENET HR

Código: HR-FU-NA

3 horas – 1 día

DIRIGIDO A:

- Profesionales de Recursos Humanos: Usuarios clave, usuarios finales, managers, etc

REQUISITOS PREVIOS

Conocimientos

- Conocimientos en Ofimática

OBJETIVO

Este curso ha sido diseñado para los profesionales de Recursos Humanos, con el objetivo de que aprendan los conceptos básicos de navegación en PeopleNet8.

En este curso, aprenderá:

- Qué es PeopleNet HR
- Cómo dar los primeros pasos (conexión)
- Cómo navegar en PeopleNet HR
- Cómo trabajar de manera eficiente con PeopleNet HR

CONTENIDO

1. Introducción a PeopleNet8. Conceptos básicos y características de la aplicación.

- Filosofía de trabajo
- Conceptos básicos: Candidato, persona, periodo y rol.

2. Navegación para profesionales de RRHH

- Cómo conectarse
- Métodos de navegación
 - ♦ Opciones de menú
 - ♦ Escritorio de PeopleNet8

- ◆ Mapas funcionales
- ◆ Navegación con el explorador

- Ventanas
 - ◆ Ventana de Filtro, lista y registro

- Gestión de datos
 - ◆ Introducción y almacenamiento de información en la base de datos. Gestión de registros. Exportación a Excel.
 - ◆ Funcionamiento de los procesos y realización de acciones con los datos introducidos.
 - ◆ Uso de la información introducida y toma de decisiones en la organización
 - Análisis de los datos: Informes y gráficos.
 - Formulario "Información Global Persona/Empleado" de los mapas funcionales

- Ejemplo Global de navegación por la aplicación